

Die Bayerischen Baugewerbeverbände vertreten als Arbeitgeber- und Wirtschaftsverbände auf Landesebene die Interessen ihrer mehr als 3.000 Mitgliedsbetriebe in rechtlicher, wirtschaftlicher, sozialpolitischer und fachlicher Hinsicht. Für unsere Hauptgeschäftsstelle in München suchen wir ab sofort einen

Kaufmännischen Mitarbeiter Mitgliederverwaltung (m/w/d)

in Teilzeit (ca. 25 Stunden/Woche)

Ihre Aufgaben:

- Mitgliederverwaltung inkl. Beitragsveranlagung
- Betreuung unseres Bürgerschaftsservices
- Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB
- Unterstützung bei der Aufstellung von Haushaltsplänen
- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten und Organisation

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss
- Erste Berufserfahrung in der Mitgliederverwaltung oder Buchhaltung, idealerweise eines Verbandes, eines mittelständischen Unternehmens oder einer vergleichbaren Organisation
- Selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sie behalten stets einen kühlen Kopf, auch in stressigen Situationen
- Teamorientierung
- Solide MS-Office-Kenntnisse, speziell Access von Vorteil

Wir bieten:

- Eine vorerst auf 2 Jahre befristete, vielfältige Tätigkeit mit eigenem Verantwortungsbereich
- Krisensicherer Arbeitsplatz in einem motivierten Team im Herzen von München mit modernen Arbeitsmitteln und ergonomischen Arbeitsplätzen
- 30 Tage Urlaub und zusätzlich bezahlt frei an Weihnachten und Silvester
- Krankenzusatzversicherung für unsere Mitarbeiter, deren Ehepartner und Kinder
- Vermögenswirksame Leistungen
- Urlaubsgeld
- Verpflegungszuschuss
- Großzügige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Corporate Benefits Rabatte für Mitarbeiter
- Regelmäßige Teamevents

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung) und stehen auch für erste Fragen gerne zur Verfügung:

Landesverband Bayerischer Bauinnungen (LBB)

Herr Alexander Spickenreuther

Bavariaring 31

80336 München

E-Mail: bewerbung@lbb-bayern.de